

Kauno Tado Ivanausko progimnazija
2018 metų rugsėjo mėnesio
veiklos planas

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Vieta	Data ir laikas	Dalyvauja	Atsakingas	Koordinatorius	Reikalingi ištekliai
1.	Iškilminga Mokslo ir žinių dienos šventė. Šventinės Mokslo ir žinių dienos pamokos.	Mokyklos stadionas, klasės	03 d. 10 ⁰⁰ (pagal atskirą planą)	Priešmokyklinukai 1–8 klasių mokiniai, tėveliai	Darbo grupė	S. Alubauskas I. Kondrotienė	Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai
2.	Vaiko Gerovės komisijos posėdis: 1. Švietimo pagalbos gavėjų bei specialiojo ugdymo gavėjų sąrašų patvirtinimas; 2. Informacijos.	307 kab.	05 d. 14 ³⁰	VGK nariai	K. Dubinskė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ištekliai
3.	Neformaliojo ugdymo būrelių mugė.	I aukšto fojė	07–14 d.	NU vadovai	R. Lekauskienė B. Miliukštienė NU vadovai	I. Mozūrienė	Žmogiškieji ištekliai
4.	Seminaras progimnazijos pedagogams „Vaiko gerovė – kompleksinės teikiamos pagalbos organizavimas“.	Aktų salė	11 d. 14 ⁴⁰	Užsiregistravę pedagogai	R. Mirauskienė	J. Surgėlienė I. Kondrotienė	Žmogiškieji ištekliai
5.	Saugaus eismo pamokėlės.	Aktų salė	12 d. 9 ⁵⁰ -10 ³⁵ 10 ⁵⁵ -11 ⁴⁰	1 klasių mokiniai ir klasių vadovai 2 klasių mokiniai ir klasių vadovai	I. Butkevičienė R. Antanavičiūtė (bendruomenės pareigūnė)	I. Mozūrienė	Žmogiškieji ištekliai
6.	Edukacinės gimtojo krašto pažinimo veiklos „Kaunas – mano miestas“.	(pagal atskirą planą)	14 d.	1–4 klasių mokiniai	E. Piekienė Pradinių klasių mokytojai	I. Mozūrienė J. Surgėlienė	Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai
7.	Mokslinės tiriamosios veiklos „Tyrejų diena ir naktis“, „Erdvėlaisis - Žemė“, SWICH.	(pagal atskirą planą)	12, 20, 28 d.	5-6 kl., 7-8 kl. mokiniai	5-8 klasių vadovai	J. Surgėlienė	Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai
8.	Mokinių tarybos posėdis: 1. Naujų narių priėmimas. 2. Informacijos.	321 kab.	17 d. 14 ⁴⁰	MT nariai Klasių seniūnai	D. Paliackienė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ištekliai

9.	Erasmus+ projekto „Smart Education: Explore CLIL by Using Robotics“.	307 kab.	18 d. 14 ⁴⁰	Grupės nariai	Projekto grupė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ištekliai
10.	Matematikos ir IT metodinės grupės posėdis: 1. Pranešimas „IT integracija mokomuosiuose dalykuose“. 2. Informacijos.	302 kab.	24 d. 10 ³⁵	Grupės nariai	V. Stanišauskienė R. Račiauskas	S. Alubauskas	Žmogiškieji ištekliai
11.	Europos kalbų diena.	(pagal atskirą planą)	26 d.	Grupės nariai	Ž. Buivydienė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ištekliai
12.	Edukacinės išvykos.	(pagal atskirą planą)	(pagal atskirą planą)	1–8 klasių mokiniai	Pradinių klasių mokytojos Klasių vadovai	I. Mozūrienė J. Surgėlienė	Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai
13.	Projektas „Informatika pradiniam ugdyme“.	(pagal atskirą planą)	(pagal atskirą planą)	1–4 klasių mokiniai	Projekto grupė Pradinių klasių mokytojos	I. Mozūrienė	Žmogiškieji ištekliai
14.	Erasmus+ tarptautinio mokinių ir mokytojų projekto „A Healthy Dose of Social Media“ vizitas Heraklione, Kreta.	3 rd Gymnasium of Iraklion	23–30 d.	Projekto grupė, atrinkti mokiniai	Projekto grupė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ištekliai
15.	Erasmus+ projekto „STEAM“ galutinės ataskaitos rengimas.	307 kab.	10–28 d.	Projekto darbo grupė	I. Kondrotienė ir projekto darbo grupė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai
16.	Erasmus+ projekto „S.U.P.E.E.R.“ galutinės ataskaitos rengimas.	310 kab.	10–28 d.	Projekto darbo grupė	J. Savickienė ir darbo grupė	I. Kondrotienė	Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai

Ugdomoji priežiūra:

- Grupių, tvarkaraščių sudarymo e-dienyne patikra (S. Alubauskas, I. Mozūrienė, J. Surgėlienė, I. Kondrotienė).
- Spec. poreikių mokinių ugdymo, specialiųjų, logopedinių pamokų (pratybų) e-dienyne patikra (I. Kondrotienė).

Pateikti:

- 3 d. iki 13⁰⁰val. 1–8 klasių vadovams pateikti 2018/2019 m. m. klasių sąrašus su patikslintais dorinio ugdymo, užsienio kalbų, lankomų neformaliojo ugdymo būrelių kitose mokyklose, važinėjančių mokinių į mokyklą, gaunančių nemokamą maitinimą mokykloje duomenimis (dir. pavad. ugdymui I. Kondrotienei).
- Iki 6 d. 1–8 klasių vadovams pateikti soc.pedagogei K. Dubinskei pavėžėjimui iki progimnazijos iš užmiesčio mokinių sąrašus, reikalingus dokumentus.
- Iki 8 d. dalykų mokytojams pateikti suderinimui kuruojantiems vadovams e.paštu ilgalaikius dalykų teminius planus, konsultacijų planus, modulių programas, neformaliojo švietimo programas, klasių vadovų veiklos programas, talpinti eDVS'e.
- Iki 14 d. dalykų mokytojams, švietimo pagalbos specialistams suderinti su direktoriaus pavaduotoja J. Surgėliene mokinių namų mokymo tvarkaraščius.
- Iki 14 d. 1–8 klasių vadovams sutvarkyti naujai atvykusių mokinių dokumentus, mokinių bylas ir kitus atvykusių ir išvykusių moksleivių dokumentus.
- Iki 15 d. 1–8 klasių vadovams pateikti Mokinių sveikatos pažymas su klasės sąrašu visuomenės sveikatos specialistei Š. Stanevičiūtei.
- Iki 17 d. klasių vadovams suderinti su mokytojais mokinių paskirstymą į grupes per dorinio ugdymo, užsienio kalbų, IT, technologijų, kūno kultūros pamokas ir pateikti informaciją direktoriaus pavaduotojai ugdymui I. Mozūrienei.
- 1–8 klasių vadovams rugsėjo mėnesį pastoviai informuoti mokinius apie paskirtą jiems nemokamą maitinimą.
- Iki 20 d. 1–8 kl. mokytojams parengti individualizuotas, pritaikytas bendrąsias programas spec. poreikių turintiems mokiniams ir pateikti spec. pedagogei Rūtai Mirauskienei; talpinti P:/Mokytojams/2018-2019m.m./SPM programos/, eDVS'e.
- Iki 30 d. 1–8 klasių vadovams supažindinti mokinius pasirašytinai su progimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, mokinių drausminimo sistema („Drausminimo kopėčios“ pagal Olweus projektą), saugaus kelio iš namų (į namus) taisyklėmis ir pristatyti sąrašą su parašais direktoriaus pavaduotojai ugdymui J. Surgėlienei.
- Iki 30 d. 5–8 klasių dalykų mokytojams supažindinti mokinius pasirašytinai su dalyko mokymo programa 2018-2019 m. m., progimnazijos darbo ir saugaus elgesio per dalyko pamokas taisyklėmis, su dalyko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema ir pristatyti sąrašą su parašais direktoriaus pavaduotojai ugdymui J. Surgėlienei.

Direktorius

Sigitas Alubauskas