

**KAUNO TADO IVANAUSKO VIDURINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS
2010 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

1. **Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita** (2009 m. rugsėjo 1 d. ir 2010 m. rugsėjo 1 d.) (įstaigos veiklos programa).

2009-2010m.m.	2010-2011m.m.	Kaitos tendencija
673	618	Mokinių skaičiaus mažėjimas

2. **Vidutinio mokinių skaičiaus klasėse kaita: 1-4, 5-8, 9-10 ir 11-12 kl.** (ŠKĪVAS analizės laiškas).

	1-4 klasės	5-8 klasės	9-10 klasės	11–12 klasėse
2009/2010 m.m.	21,7	24,4	25,8	26
2010/2011 m.m.	20,7	24,5	20,3	27,2

3. **Aptarnaujama mokyklos teritorija** (įstaigos duomenys).

Mokyklos mikrorajono mokinių skaičius				Mokyklos ne mikrorajono mokinių skaičius			
1-4 kl.	5-8 kl.	9-10 kl.	11-12 kl.	1-4 kl.	5-8 kl.	9-10 kl.	11-12 kl.
148	156	63	85	60	65	18	24

4. **Pamainingumas: mokinių ir klasių komplektų skaičius II pamainoje** (įstaigos veiklos programa).

Mokykla dirba viena pamaina.

5. **Mokinių lankomumas** (įstaigos lankomumo suvestinės):

Praleista pamokų per mokslo metus iš viso			Praleista pamokų per mokslo metus 1 mokiniui			Praleista iš viso pamokų be pateisinamos priežasties			Praleista pamokų be pateisinamos priežasties 1 mokiniui		
1-4 kl.	5-10 kl.	11-12 kl.	1-4 kl.	5-10 kl.	11-12 kl.	1-4 kl.	5-10 kl.	11-12 kl.	1-4 kl.	5-10 kl.	11-12 kl.
8832	30893	16128	47	93	124	80	3215	5302	0,4	9,7	40,8

6. **Įstaigos socialinis kontekstas** (įstaigos veiklos programa):

Mokiniai, likę be tėvų globos	8
Rizikos grupės mokinių skaičius	23
Nepilnamečių reikalų inspekcijos įskaitoje esančių mokinių skaičius	2
Užfiksuota smurtinių atvejų mokykloje	3
Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	140

7. **Įstaigos organizacinė struktūra** (įstaigos duomenys, etatų sąrašas, įstaigos veiklos programa).

Etatų skaičius					Mokytojų skaičius				
Administracija (direktorius ir pavaduotojai)	Kiti darbuotojai (spec. pedagogas, socialinis, psichologas ir kt.)	Pagalbinis/ techninis personalas	Laisvi etatai	Iš viso etatų (pagal etatų sąrašą 01-01)	atestuotų mokytojų	vyr. mokytojų	mokytojų metodininkų	mokytojų ekspertų	Iš viso mokytojų
5	12	20,75	0	37,75	44	14	27	1	54

8. Mokyklos rezultatai (ŠKIVAS analizės laiškas ar įstaigos veiklos programa):

Valstybiniai brandos egzaminai		Laikiusiųjų egzaminą mokinių skaičius	Išlaikiusiųjų egzaminą mokinių dalis	Išlaikiusių nuo 50 iki 100 balų dalis
Lietuvių k.		39	100	64,1
Matematika		21	95	30,0
Anglų k.		41	100	51,2
Istorija		28	100	33,3
Mokykliniai brandos egzaminai		Laikiusiųjų egzaminą mokinių skaičius	Išlaikiusiųjų egzaminą mokinių dalis	Išlaikiusių puikiai, labai gerai, gerai dalis
Lietuvių k. (testas)		31	100	6,5
Pašalintų iš mokyklos mokinių dalis				-
Kartojančių kursą mokinių dalis				2
Perkeltų su neigiamais pažymiais mokinių dalis				2
Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis				100%
Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis				100%

9. Neformaliojo ugdymo pasiūla (įstaigos duomenys ir ŠKIVAS analizės laiškas):

Būrelių skaičius	Panaudojamos valandos	Nepanaudojamos valandos	Mokinių, užimtų mokyklos būreliuose, skaičius ir dalis nuo bendro mokinių skaičiaus
29	53	7	374 (60,8%)

10. Dalyvavimas olimpiadose bei konkursuose (įstaigos duomenys):

Miesto		Respublikiniai		Tarptautiniai	
Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius
347	85	75	20	84	2

11. Pastato būklės analizė. Žemės panaudos sutartis sudaryta. Higienos pasas yra. Energetinis auditas atliktas ir investicinis projektas parengti 2011 metais.

12. Mokyklos finansavimo šaltiniai ir lėšos (įstaigos veiklos programa):

Finansavimo šaltinis	Skirta lėšų (Lt.)	Panaudota (Lt.)	Atlikti darbai
Valstybinių funkcijų vykdymo programa	2495,8	2495,8	Kompiuterinė technika, programinė įranga
Biudžetinių įstaigų veiklos programa	616,0	615,6	Programinė įranga
Labdaros ir paramos lėšos	22,9	15,2	Pastato siūlių sandarinimas, intraneto praplėtimas, teritorijos tvarkymas
2 % pajamų lėšos	21,8	2,6	Pastato remonto darbai
Specialiosios lėšos	78,7	78,7	Praėjimo kontrolės sistema
Valstybės lėšos	Skirta lėšų (Lt.)	Panaudota (Lt.)	Atlikti darbai
Specialios tikslinės dotacijos	-	-	-
VIP	-	-	-
Privatizavimo fondo lėšos	-	-	-
ES struktūrinių fondų lėšos	-	-	-

13. Savivaldybės vidaus audito skyriaus, kontrolieriaus tarnybos, Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros ir kitų institucijų patikrinimo išvados (jei buvo) (įstaigos veiklos programa).

Nebuvo

14. 2010 metų tikslų realizavimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus (įstaigos veiklos programa).

Tikslas	Minimalus lauktas 2010 m. rezultatas	2010 m. įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas 2010 m. rezultatas
<p>Siekti aukštesnės ugdymo kokybės stiprinant veiksnius, darančius įtaką mokinių mokymosi motyvacijai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pagerinti išskirtos mokinių grupės pasiekimų lygį 5% (5-9 kl., lietuvių k., matematikos, užsienio k., istorijos, biologijos dalykų); • ugdyti mokinių mokymosi mokyti gebėjimus; • sukurti ir įgyvendinti skatinimo (atlygio) sistemą; 	<p>Pagerės mokinių pasiekimų lygis 5 % (5-9 kl., lietuvių k., matematikos, I užsienio k., istorijos, biologijos dalykų), pamokų lankomumas.</p> <p>Mokiniai (5-9 kl.) ir mokytojai įgis žinių apie mokymosi mokyti kompetenciją ir mokymosi planus.</p> <p>Skatinimo (atlygio) sistemą sudarys 4 sudėtinės dalys, ji aprėps daugiau mokinių, jų mokytojų ir mokinių tėvų, padidins mokinių</p>	<p>Nors įgyvendinant šį tikslą atlikta didžioji dalis planuotų darbų, jis įgyvendintas iš dalies:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokinių pasiekimų lygis planuotais 5% pagerėjo šių dalykų: biologijos (6, 8, 10 klasės), lietuvių kalbos (6, 7, 9 klasės), matematikos (8, 10 klasės), istorijos (6, 7, 8, 9 klasės). <p>5-10 klasių mokinių pamokų lankomumas pagerėjo (3,1% lyginant su 2009-2010 m. m.).</p> <p>Mokiniai ir mokytojai pagilino žinias apie mokymosi mokyti kompetenciją, mokytojų padedami rengė ir įgyvendino savo mokymosi planus. Dalis klasių vadovų nesugebėjo suvokti ir perteikti mokiniams šių planų svarbos ugdytinių ateities karjeros planavime.</p> <p>Sukurta sudėtinė mokinių ir jų mokytojų skatinimo sistema, kuri aprėpia 5 ugdymo(si) proceso dalis, skatina siekti aukštesnių savo veiklos rezultatų,</p>	<p>Pagerės mokinių pasiekimų lygis 7 % (5-9 kl., lietuvių k., matematikos, I užsienio k., istorijos, biologijos dalykų), pamokų lankomumas.</p> <p>Mokiniai (5-9 kl.) ir mokytojai įgis žinių apie mokymosi mokyti kompetenciją ir gebės (padės) parengti bei įgyvendinti mokymosi planus.</p> <p>Skatinimo (atlygio) sistemą sudarys 5 sudėtinės dalys, ji aprėps daugiau mokinių, jų mokytojų ir mokinių tėvų, padidins mokinių</p>

<ul style="list-style-type: none"> • įdiegti efektyvią mokymosi, lankomumo kontrolės ir tėvų informavimo sistemą; • sistemingai stebėti ir analizuoti ugdymo procesą. 	<p>motyvaciją.</p> <p>Veiks efektyvi mokymosi, lankomumo ir tėvų informavimo sistema, kuri sutaupys daug laiko ir žmogiškųjų išteklių bei užtikrins aukštą komunikavimo ir kontrolės lygį (elektroninio dienyno duomenys įvairiais būdais (SMS, el. paštu, internetu) bus prieinami mokiniams, jų tėvams, dalykų mokytojams, klasių vadovams ir mokyklos administracijai).</p> <p>Ugdymo procese dalis mokytojų taikys aktyvius mokymo (si) metodus, individualizuos ir diferencijuos mokymą, teiks pagalbą įvairių poreikių mokiniams.</p>	<p>didina mokymosi motyvaciją.</p> <p>Mokykloje įdiegta efektyvi mokymosi, lankomumo ir tėvų informavimo sistema: pilnai pereita prie e-dienyno, mokinių atėjimą ir išėjimą iš mokyklos fiksuoja praėjimo sistema, duomenys iš praėjimo sistemos perkeliama į e-dienyną, veikia pranešimų sistema, leidžianti pagerinti komunikaciją tarp mokyklos administracijos, mokytojų ir ugdytinių bei jų tėvų.</p> <p>Mokykloje sukurta ir įgyvendinama ugdomojo proceso priežiūros sistema, leidžianti stebėti ir laiku koreguoti ugdymo(si) procesą.</p>	<p>motyvaciją.</p> <p>Veiks efektyvi mokymosi, lankomumo ir tėvų informavimo sistema, kuri sutaupys daug laiko ir žmogiškųjų išteklių bei užtikrins aukštą komunikavimo ir kontrolės lygį (mokinių atėjimas, išėjimas iš mokyklos bus fiksuojamas automatiškai ir duomenys įkeliami į elektroninį dienyną. Elektroninio dienyno duomenys įvairiais būdais (SMS, el. paštu, internetu) bus prieinami mokiniams, jų tėvams, dalykų mokytojams, klasių vadovams ir mokyklos administracijai).</p> <p>Ugdymo procese dauguma mokytojų taikys aktyvius mokymo (si) metodus, individualizuos ir diferencijuos mokymą, teiks pagalbą įvairių poreikių mokiniams ir tai užtikrins didesnę mokinių motyvaciją.</p>
---	---	--	---

Komentaras: Įgyvendinant šį tikslą buvo organizuota plati metodinė, dalykinė ir kt. veikla:

- Organizuoji seminarai mokytojams:
 - Mokymosi strategijos ir stiliai. Mokymosi mokyti kompetencijos ugdymas,
 - Mokymosi stilių, daugiasluoksnio intelekto profilio nustatymo metodikos,
 - Aktyviųjų ugdymo(si) metodų taikymas, mokymo individualizavimas, diferencijavimas ir jų įtaka mokinių mokymosi motyvacijai,
 - Supažindinimas su elektroninio dienyno demonstracine versija.
- Sukurta įvairiapusė mokinių, mokytojų skatinimo sistema, kuri sudarė tinkamas sąlygas skatinti mokytojų suinteresuotumą ugdymo rezultatais, mokinių motyvacijos didinimą:
 - Geriausi dalyko mokiniai ir jų mokytojai,
 - Mūsų pirmūnai,

<ul style="list-style-type: none"> ○ Gerumo medis, ○ Talentų vakaronė, ○ Geriausiai lankantys mokyklą mokiniai. <ul style="list-style-type: none"> • Mokykloje įdiegta efektyvi mokymosi, lankomumo ir tėvų informavimo sistema leido žymiai pagerinti komunikaciją tarp administracijos, mokytojų, mokinių ir jų tėvų. • Sukurta ir įgyvendinama ugdomojo proceso priežiūros sistema. <p>Tikslas įgyvendintas iš dalies, nes ne visi klasių vadovai ir dalykų mokytojai sugebėjo suvokti ir perteikti mokiniams mokymosi planų svarbos, todėl kai kurių planuotų mokymosi dalykų pasiekimai nepadidėjo planuotais 5%.</p>

Tikslas	Minimalus lauktas 2010 m. rezultatas	2010 m. įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas 2010 m. rezultatas
<p>Tęsti ugdymo (si) aplinkų tobulinimą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • įdiegti elektroninį dienyną; • įdiegti praėjimo kontrolės sistemą; • aprūpinti 12 kabinetų kompiuterinėmis darbo vietomis. 	<p>Elektroninis dienynas pradeda funkcionuoti nuo 2010-09-01.</p> <p>Pasirinktas tiekėjas, parengta duomenų bazė, apskaičiuoti resursai.</p> <p>Kompiuterizuotos darbo vietos įrengtos 7 kabinetuose.</p>	<p>Elektroninis dienynas pradėjo funkcionuoti lygiagrečiai su „popieriniais“ dienynais nuo 2010-03-01, tik elektroninis dienynas – nuo 2010-09-01.</p> <p>Pasirinktas tiekėjas UAB „Nacionalinis švietimo centras“ („Mano dienynas“). Mokinių ir mokytojų duomenų bazės parengtos iki 2010-03-01. Apskaičiuoti resursai – 4 600 Lt.</p> <p>Kompiuterizuotos darbo vietos įrengtos 17 kabinetų. Šiuo metu kompiuterizuoti visi mokomieji kabinetai ir klasės.</p>	<p>Elektroninis dienynas pradeda funkcionuoti nuo 2010-03-01.</p> <p>Praėjimo kontrolės sistema integruota su elektroniniu dienynu, veikia nuo 2010-09-01.</p> <p>Kompiuterizuotos darbo vietos įrengtos 17 kabinetų.</p>

Komentaras.

Įgyvendinant šį tikslą pasiekti maksimalūs laukti rezultatai: mokykla naudojami tik elektroniniu dienynu, visuose kabinetuose ir klasėse mokytojams įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos leidžia laiku pildyti elektroninį dienyną, o mokiniams ir mokinių tėvams sekti ir kontroliuoti ugdymo procesą. Integruota elektroninio dienyno ir praėjimo kontrolės sistema leidžia efektyviai kontroliuoti mokinių atvykimą į pamokas, analizuoti lankomumą.

15. Mokyklos problemos.

Pastato remontas: stogo šiltinimas, šiluminio mazgo ir dalies tualetų renovavimas, šviestuvų, grindų dangos, durų pakeitimas. Mokinių skaičiaus mažėjimas, mokinių elgesys, mokymosi motyvacija.

Direktorius

(parašas)

Sigitas Alubauskas
(vardas ir pavardė)